



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261  
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport e di Coordinatore d'Ambito – Servizio Educazione e Diritto allo Studio – Piazza delle Istituzioni 10, 31100 Treviso

# FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2026/2027

## AVVISO ALLE FAMIGLIE

In attuazione dell'art. 36 della Legge Regionale 27 giugno 2016, n. 18, l'Amministrazione Comunale provvederà, per l'anno scolastico 2026/2027, alla fornitura dei libri di testo mediante una procedura informatizzata di emissione delle cedole librarie, destinate agli alunni residenti nel Comune di Treviso.

Le cedole librarie in formato digitale saranno nominali e riporteranno l'indicazione dell'Istituto Scolastico e della classe frequentata dall'alunno/a.

Il sistema sarà presumibilmente operativo a partire dai primi giorni del mese di agosto e consentirà ai librai/cartolibrari, **previa presentazione del codice fiscale dell'alunno/a**, di accedere al portale dedicato per verificare la disponibilità della cedola e prenderla in carico.

In attesa dell'attivazione della procedura di verifica dei dati anagrafici degli alunni e del conseguente caricamento delle cedole nel portale, si informa che, **a partire dal 1° giugno 2026, le famiglie potranno comunque procedere con la prenotazione dei libri di testo** presso il libraio/cartolibrario di fiducia.

La cartolibreria dovrà richiedere l'abilitazione all'utilizzo del portale dedicato contattando lo scrivente Ufficio [scolastico@comune.treviso.it](mailto:scolastico@comune.treviso.it), al fine di procedere con l'attivazione da parte del Comune.

A partire dal 1° settembre 2026, i libri di testo potranno essere ritirati presso il libraio/cartolibrario presso cui è stato effettuato l'ordine, previa esibizione del codice fiscale del minore residente nel Comune di Treviso, inserito nel portale sulla base delle informazioni trasmesse da ciascun Istituto Scolastico.

Si precisa che i libri non potranno essere ritirati qualora risultino già ordinati o ritirati presso un altro esercente.

### IMPORTANTE

Qualora il nominativo dell'alunno/a non risulti presente nel sistema, la famiglia dovrà mettersi in contatto con la segreteria della propria scuola per verificare che il nominativo sia stato correttamente e puntualmente trasmesso al Comune di Treviso per l'inserimento nel portale.

Si ricorda, altresì, che:

- **nessun importo in denaro dovrà essere corrisposto alla libreria/cartolibreria** nemmeno a titolo di acconto;

Dirigente del settore: dott. Stefano Pivato

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Teso - Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Valentina Gardellin

Per informazioni e comunicazioni: telefono: 0422-658250

email: [scolastico@comune.treviso.it](mailto:scolastico@comune.treviso.it)

Deliberazione di Giunta comunale n. 233 del 27.08.2019 – Trattamento e protezione dei dati personali

Determinazione n. 1480 del 31.08.2022 del Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti

Atto del Sindaco prot. n. 133534 del 14.09.2022 di nomina del Data Protection Officer (DPO) del Comune di Treviso

DPO del Comune di Treviso: avv. Michele Centoscudi – e-mail: [dpo@comune.treviso.it](mailto:dpo@comune.treviso.it)



## CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261  
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

---

Settore Servizi Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport e di Coordinatore d'Ambito – Servizio Educazione e Diritto allo Studio – Piazza delle Istituzioni 10, 31100 Treviso

- la cedola libraria "dematerializzata" è unica, tutti i libri dovranno essere ordinati e ritirati presso un unico libraio/cartolibraio;
- il parere prot. n. 817 del 10.04.2014 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, prevede che, se uno studente ha già ottenuto una prima fornitura gratuita dei libri di testo, **non può ottenerne una seconda nel corso dello stesso anno scolastico**, neanche in caso di cambio scuola. Il M.I.U.R. stabilisce, che in caso di comprovata situazione economica disagiata della famiglia, l'Istituzione Scolastica deve consentire all'alunno, mediante deliberazione di Consiglio di classe, di conservare i libri ottenuti con la prima fornitura gratuita;
- i libri forniti saranno **SOLO ED ESCLUSIVAMENTE** i testi adottati dal collegio dei docenti della scuola che lo studente frequenterà nell'anno scolastico 2026/2027 (D. lgs. 297/1994);
- è onere della famiglia ordinare i corretti libri di testo sulla base delle indicazioni della scuola.

Codesta Amministrazione non fornisce in nessun caso alcuna cedola ed alcun libro di testo, agli studenti non residenti nel Comune di Treviso. Quest'ultimi, anche se frequentanti le Scuole Primarie del territorio Comunale, dovranno contattare il proprio Comune di residenza, per ricevere indicazioni circa le modalità di fornitura dei testi scolastici.

Cordiali Saluti.

Il Dirigente del Settore Servizi  
Sociali, Scolastici e Politiche per lo Sport e di Coordinatore d'Ambito  
Dott. Stefano Pivato –

*(documento informatico firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)*

Dirigente del settore: dott. Stefano Pivato

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Teso - Responsabile dell'istruttoria: sig.ra Valentina Gardellin

Per informazioni e comunicazioni: telefono: 0422-658250

email: scolastico@comune.treviso.it

Deliberazione di Giunta comunale n. 233 del 27.08.2019 – Trattamento e protezione dei dati personali

Determinazione n. 1480 del 31.08.2022 del Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti

Atto del Sindaco prot. n. 133534 del 14.09.2022 di nomina del Data Protection Officer (DPO) del Comune di Treviso

DPO del Comune di Treviso: avv. Michele Centoscudi – e-mail: dpo@comune.treviso.it